



T.C.
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Eğitim Öğretim Rektör Yardımcılığı

Sayı : E-96187715-304.03-2105040255
Konu : Staj Seferbirliği

Tarih: 04.05.2021

DAĞITIM YERLERİNE

Bildiğiniz üzere, **11.03.2021** tarihli ve **E-96187715-773.99-2103110392** sayılı **Staj Seferbirliği** konulu yazımıza istinaden Staj Seferbirliği kapsamında **Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Kariyer Kapısı** portalı üzerinden en son **22.03.2021** tarihine kadar staj başvuru kaydı oluşturmuş öğrencilerin yükledikleri bilgi ve belgelerin kontrollerinin yapılması amacıyla, Fakültelerimiz bazında komisyonlar kurulmuştu. Komisyonların, Kariyer Kapısı Belge Kontrol Kılavuzu'nda belirtilen asgari şartlara göre başvuru ve belgelerin kontrol işlemleri **31.03.2021** tarihinde tamamlanmıştır.

Komisyonlar tarafından kontrol işlemi tamamlanarak Kariyer Kapısı üzerinden onay verilmiş öğrencilerin başvurusu stajyer alımında bulunacak **Kamu Kurum ve Kuruluşları** yetkilileri tarafından **31.12.2021** tarihine kadar Kariyer Kapısı portalı üzerinde görünür halde olacaktır. Bu nedenle işyerleri, **31.12.2021** tarihine kadar başvuru sahipleri öğrencilere Kariyer Kapısı portalı üzerinden staj teklifinde bulunabilecektir.

Staj Seferbirliği kapsamında Kariyer Kapısı portalı üzerinden staja başvuran öğrencilerin zorunlu staj başvurularının değerlendirmesi Bölüm Başkanlıkları tarafından görevlendirilmiş olan staj komisyonları tarafından gerçekleştirilecektir. Bu değerlendirmeler, aynı diğer staj başvurularında olduğu gibi, “**YTÜ Lisans Öğretimi Staj Uygulama Yönergesi**” ve/veya “**Fakültelerin Staj Uygulama İlkeleri ve Esasları**”na uygun olacak şekilde yapılacaktır.

Staj Seferbirliği kapsamında kabul edildikleri işyeri için zorunlu staj başvurusu yapan, ancak staj yapılacak işyerinin zorunlu staja uygun olmadığı tespit edilen başvuru sahibi öğrenciler talepte bulunmaları ve ilgili Bölüm Staj Komisyonu'nun uygun görmesi durumunda Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile bu işyerinde **gönüllü staj** yapabilecektir. Öğrencilerin bu kapsamda haftada en az 1 (bir) serbest tam iş günü staj yapması gerekmekte olup staj başvuru usul ve esaslarına uygun olacak şekilde staj başvurusu yapmaları durumunda SGK işlemleri, ilgili Fakülte tarafından gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda doğabilecek idari ve maddi hataların önüne geçilmesi adına, aşağıda yer alan hususların dikkate alınması önem taşımaktadır:

- Staj yapılacak tarih aralığının “YTÜ Lisans Öğretimi Staj Uygulama Yönergesi” ve/veya “Fakültelerin Staj Uygulama İlkeleri ve Esasları”nda belirtilen şartlara uygun olması gerekmektedir. Öğrenciler, ilgili uygulama yönergelerinde ve/veya ilke ve esaslarda belirtilen şartlar çerçevesinde değerlendirilabilecek işyerlerinin tekliflerini kabul etmelidirler. Bu şartlarla ilgili, gerektiğinde, Fakülte Öğrenci İşleri ve Fakülte Staj İşlemleri Girişi yapan personelden bilgi alabilirler.
- Staj başvurusu için gerekli olan evrak, SGK işlemlerinin gerçekleştirilebilmesi için belirlenen sürede ve usulüne uygun olarak teslim alınmalıdır. Staj Seferbirliği kapsamında staj başvurusu yapan öğrencilerden, genel olarak staj başvurusu için alınan evraka ek olarak, “Staj Seferbirliği” kapsamında staja kabul edildiklerini gösteren bir belge alınması zorunludur (“Staj Seferbirliği” kapsamında staja kabul edildiklerini gösteren, staj yapılacak işyeri yetkilisi tarafından

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: **6d02262a**

Belge Doğrulama Adresi: <http://ebyg.yildiz.edu.tr/Dogrulama/Index>

Adres : Yıldız Teknik Üniversitesi Davutpaşa Kampüsü 34220
Esenler / İSTANBUL

İrtibat:Eğitim -Öğretim Rektör Yardımcılığı Sekreterliği

Tel / Fax : 0212 258 52 70 / 0212 236 41 79

Web: www.yildiz.edu.tr

Kep Adresi : yildizteknikuniversitesi@hs01.kep.tr

e-Posta: eory@yildiz.edu.tr



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

<http://ebyg.yildiz.edu.tr/Dogrulama/Index?EvrakNo=E.2105060216&ErisimKodu=6d02262a>



T.C.
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Eğitim Öğretim Rektör Yardımcılığı

Sayı : E-96187715-304.03-2105040255
Konu : Staj Seferbirliği

Tarih: 04.05.2021

hazırlanmış, kaşeli ve imzalı belge).

- 5510 sayılı Kanun maddesi gereğince stajyer öğrencilerin sigortaları üniversiteler tarafından yapılmaktadır. Öğrencinin mezuniyet vs. durumlar nedeniyle üniversite ile ilişkisinin kesilmesi durumunda mevcutta devam eden sigortası bulunmaması gerekmektedir. Gönüllü stajlar öğrencilerin mezuniyetine engel teşkil etmediğinden, öğrencilerin mezuniyeti için alınan Fakülte Yönetim Kurulu Kararı'ndan önce, öğrencinin staja devam edip etmediğinin kontrolünün yapılması gerekir. Öğrencinin gönüllü staja devam ettiğinin anlaşılması durumunda, mezuniyet kararının çıkarılmasından önce öğrenciye sigortasının sonlandırılacağı bilgisi verilmelidir.
- SGK işlemlerinin başlatılabilmesi ve sağlıkla yürütülebilmesi için gerekli olan tüm staj başvuru evrakının, staja başlamadan önce, Fakülte tarafından belirlenen sürede, ilgili Fakülte birimine teslim edilmesi gerekmekte olup bu konuyla ilgili evrak tesliminde gecikme vb. nedenlerden kaynaklanan sorunlarla ilgili tüm sorumluluk öğrenciye aittir.

Gereği için bilgilerinizi rica ederim.

Prof. Dr. Ayşe Banu KARADAĞ
Rektör a.
Rektör Yardımcısı

DAĞITIM :

Gereği

EĞİTİM FAKÜLTESİ

ELEKTRİK-ELEKTRONİK FAKÜLTESİ

FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ

GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

İNŞAAT FAKÜLTESİ

KİMYA-METALURJİ FAKÜLTESİ

MAKİNE FAKÜLTESİ

MİMARLIK FAKÜLTESİ

SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ

UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 8d06062a

Belge Doğrulama Adresi: <http://ebys.yildiz.edu.tr/Dogrulama/Index>

Adres : Yıldız Teknik Üniversitesi Davutpaşa Kampüsü 34220
Esenler / İSTANBUL

İrtibat:Eğitim -Öğretim Rektör Yardımcılığı Sekreterliği

Tel / Fax : 0212 258 52 70 / 0212 236 41 79

Web: www.yildiz.edu.tr

Kep Adresi : yildizteknikuniversitesi@hs01.kep.tr

e-Posta: eory@yildiz.edu.tr



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

<http://ebys.yildiz.edu.tr/Dogrulama/Index?EvrakNo=E.2105060216&ErisimKodu=6d02262a>